



УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫШЛЕЙСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 11 октября 2023г. № 49
р.п. Колышлей

Об утверждении типовых форм договора (соглашений) о предоставлении из бюджета Колышлейского района Пензенской области субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг

В целях реализации положений [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации (с последующими изменениями), руководствуясь [Положением](#) об Управлении финансов Администрации Колышлейского района Пензенской области, утвержденным решением Собрания представителей Колышлейского района Пензенской области от 23.12.2015 N 557-60/3 (с последующими изменениями), приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Типовую [форму](#) договора (соглашения) о предоставлении из бюджета Колышлейского района Пензенской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг;

1.2. Типовую [форму](#) договора (соглашения) о предоставлении из бюджета Колышлейского района Пензенской области субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,

алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на официальном сайте Администрации Колышлейского района Пензенской области (Управления финансов Администрации Колышлейского района Пензенской области) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления.

Начальник Управления

Е.А. Бученкова

Утверждена
приказом Управления финансов
Администрации Колышлейского района
Пензенской области
от 11 октября 2023 г. N 49

Типовая форма договора (соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района Пензенской области
субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое
обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной для экспортных поставок,
винограда, винодельческой продукции, произведенной
из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских),
ликерных вин с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места происхождения (специальных
вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг

г. _____ " ____ " _____ 20 __ г.

_____, до которого
(наименование органа местного самоуправления Колышлейского района Пензенской области)

в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как
получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий
финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период),
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета Колышлейского
района Пензенской области", в лице

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств бюджета
Колышлейского района Пензенской области или уполномоченного им лица)

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

_____, с одной стороны, и
(Устав, положение об органе местного самоуправления Колышлейского района),
доверенность, приказ или иной документ)

_____, именуемый
(наименование для юридического лица; фамилия, имя, отчество для индивидуального
предпринимателя, физического лица)

в дальнейшем "Получатель", в лице _____
(наименование должности лица, представляющего Получателя)
_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

_____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для
индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным [кодексом](#)

Российской Федерации,

_____,
(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета Колышлейского района Пензенской области юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденного постановлением Администрации Колышлейского района Пензенской области (далее - Порядок предоставления субсидии)

заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Колышлейского района Пензенской области в 20__ году / 20__ - 20__ годах [*1](#) субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с _____ (далее - Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) [*2](#)

1.1.2. в целях реализации Получателем национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее по тексту типовой формы и приложений к типовой форме - федеральный/региональный проект), либо муниципальной программы [*3](#):

1.1.2.1) _____;

1.1.2.2) _____.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в [разделе 1](#) настоящего Соглашения в общем размере _____)

(сумма цифрами) (сумма прописью) рублей __ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района Пензенской области как получателю средств бюджета Колышлейского района Пензенской области по кодам классификации расходов бюджетов

Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере [*3.1](#):

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;

(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;

(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;

(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии [*3.2](#):

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации акта Администрации Колышлейского района Пензенской области, предусматривающего заключение договора (соглашения) на срок, превышающий

срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек <*3.3>;
(сумма (сумма цифрой) прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек <*3.3>;
(сумма (сумма цифрой) прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек <*3.3>.
(сумма (сумма цифрой) прописью).

3. Условия и порядок предоставления субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.1. Получатель соответствует категориям и (или) критериям отбора, установленным Порядком предоставления субсидии. <*4>

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.3. Направление Получателем на достижение результатов, указанных в [пункте 1.1.](#) настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема субсидии.
<*5>

3.4. Открытие Получателю - юридическому лицу, не являющемуся участником бюджетного процесса, лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено требование о последующем подтверждении ее использования в соответствии с условиями и (или) целями предоставления. <*6>

3.5. Согласие Получателя (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении Получателя и лиц, указанных в абзаце втором настоящего пункта, проверок Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района Пензенской области, предоставляющим Субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При заключении Получателем субсидии договора с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, одним из условий его заключения должно быть согласие поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении них проверок Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района Пензенской области, предоставляющим Субсидию, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также

проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. Включение Получателем в Соглашение с иными лицами условий, аналогичным положениям, указанным в [пункте 3.1](#) типовой формы (если определение указанных лиц планируется в результате отбора), [подпункте 5.1.4 пункта 5.1](#), [подпунктах 5.3.1.3, 5.3.3 и 5.3.4 пункта 5.3](#) типовой формы [<*6.1>](#).

3.7. Согласие Получателя на проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

3.8. В случае если Субсидия, предоставляемая Получателю, в соответствии с законодательством подлежит казначейскому сопровождению, то условиями ее предоставления также являются:

1) представление в орган, где Получателю открыты лицевые счета для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения, документов, установленных порядком санкционирования;

2) указание в распоряжениях, а также в документах, установленных порядком санкционирования, идентификатора договора (соглашения) о предоставлении субсидий;

3) ведение раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому договору (соглашению) в соответствии с порядком, определенным Правительством Российской Федерации;

4) соблюдение запретов, установленных [пунктом 3 статьи 242.23](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.9. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидий [<*7>](#)

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством:

4.1.1. на лицевой счет, открытый Получателю в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области или в Управлении финансов Администрации Колышлейского района Пензенской области на казначейском счете _____, открытом Управлению финансов Администрации Колышлейского района Пензенской области в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области, для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения [<7.2>](#);

4.1.2. на лицевой счет, открытый Получателю в Управлении финансов Администрации Колышлейского района Пензенской области на казначейском счете _____, открытом Управлению финансов Администрации Колышлейского района Пензенской области в Управлении Федерального казначейства по Пензенской области для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета [<7.3>](#).

4.1.3. на счет Получателя _____, открытый _____ [<7.4>](#).

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района Пензенской области в установленном порядке в соответствии с [планом-графиком](#) перечисления Субсидии, предусмотренным в приложении N 3 к настоящей типовой форме, являющимся неотъемлемой частью Соглашения [<7.1>](#), не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района Пензенской области решения по результатам рассмотрения им документов.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета Колышлейского района Пензенской области обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.3. Обеспечить перечисление субсидии Управлению Федерального казначейства по Пензенской области, которому в установленном порядке переданы полномочия по перечислению Субсидии.

5.1.4. Установить в соответствии с Порядком предоставления субсидии [значения](#) характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристика) [<*7.5>](#) согласно приложению N 4 к настоящей типовой форме, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

5.1.4.1. Установить [значения](#) результатов предоставления Субсидии с указанием точной даты завершения и конечного значения результата согласно приложению N 4.1 к настоящей типовой форме, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения [<*8.1>](#);

5.1.4.2. иные характеристики [<*8.2>](#):

5.1.4.2.1. _____;

5.1.4.2.2. _____.

5.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением на основании [<*8.3>](#):

5.1.5.1. отчетов о достижении значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии по формам, установленным в [приложении N 5](#) и (или) [приложении N 5.1](#) к настоящей типовой форме [<*8.4>](#), являющимися неотъемлемой частью Соглашения;

5.1.5.2. _____ <*8.5>.

5.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской области на основании:

5.1.6.1. **отчетов** о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении N 6 к настоящей типовой форме <*8.6>, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

5.1.6.2. иных отчетов <*9>:

5.1.6.2.1. _____;

5.1.6.2.2. _____.

5.1.7. Проводить мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.1.8. В случае установления Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района Пензенской области или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, а также в случае недостижения результатов предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Пензенской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

5.1.9. В случае если Получателем не достигнуты значения результатов и значения характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с **приложением N 7** к настоящей типовой форме, являющимся неотъемлемой частью Соглашения. <*10>.

5.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в рамках Настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

5.1.11. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с **пунктом 5.4.2** настоящего Соглашения.

5.1.12. Согласовывать новые условия Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю средств бюджета Пензенской области как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении <*19>, а при недостижении согласия по новым условиям, расторгнуть Соглашение <*20>.

5.1.13. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и

настоящим Соглашением. <*11>

5.2. Главный распорядитель средств бюджета Колышлейского района Пензенской области вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также осуществлять контроль в части порядка и сроков возврата Субсидии (остатков Субсидии) в бюджет Колышлейского района Пензенской области.

5.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [подпунктом 5.4.1 пункта 5.4](#) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения <*11.1>.

5.2.3. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году <*11.2> остатка субсидии, не использованного в 20__ году <*11.3>, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней <*11.4> со дня получения от Получателя следующих документов, потребности в направлении остатка субсидии на указанные цели <*11.5>:

5.2.3.1. _____;

5.2.3.2. _____.

5.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением. <*12>

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1) предоставлять Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района Пензенской области документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в приложении N __ к настоящему Соглашению;

5.3.1.2) направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в приложении N __ к настоящему Соглашению;

5.3.1.3) не приобретать за счет полученных из бюджета Колышлейского района Пензенской области средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии;

5.3.1.4) направлять на достижение результатов, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.3](#)

настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской области по возврату средств в бюджет Пензенской области в случае установления фактов нарушения условий предоставления Субсидии, а также в случае недостижения результатов предоставления Субсидии.

Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Колышлейского района Пензенской области в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской области о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20__ году <*13> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения в срок до " __ " _____ 20__ г. <*13.1>;

5.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, установленных в приложении N 4 и (или) приложении N 4.1 к настоящей типовой форме.

5.3.4. Представлять Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района Пензенской области в срок _____ <*14>:

5.3.4.1 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

5.3.4.2. отчет о достижении значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии <*15>;

5.3.4.3. иные отчеты <*16>:

5.3.4.3.1. _____;

5.3.4.3.2. _____.

5.3.5. Уведомить в случае изменения платежных реквизитов в течение пяти рабочих дней Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской области путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

5.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением. <*17>

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Направлять Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района Пензенской области предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

5.4.3. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района Пензенской области за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением. <*18>.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Получатель несет ответственность за достоверность представленных документов Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района Пензенской области и целевое использование субсидии.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ года (до исполнения Сторонами своих обязательств).

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с [подпунктом 5.2.2 пункта 5.2](#) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению [<*19>](#).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон [<*20>](#).

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется в одностороннем порядке в случаях:

7.5.1. реорганизации [<*21>](#) или прекращения деятельности Получателя;

7.5.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, установленных [подпунктами 5.1.4, 5.1.4.1, 5.1.4.2 пункта 5.1](#) настоящего Соглашения [<*22>](#);

7.5.4. _____ [<*23>](#).

8. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской области	Получатель Субсидии
Наименование Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской области	Наименование Получателя

Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района _____	Краткое наименование получателя Субсидии
_____ (подписи) / _____ (ФИО)	_____ (подписи) / _____ (ФИО)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3>. Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо муниципальной программы (далее - проекты, программ), в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих проектов, программ.

<*3.1> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок расчета определены Порядком предоставления субсидии)

<*3.2> Предусматривается при наличии такого акта Администрации Колышлейского района Пензенской области

<*3.3> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Администрации Колышлейского района, предусмотренным [подпунктом 2.1.2 пункта 2.1](#) настоящей типовой формы

<4> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<*4> В случае если, субсидия предоставляется по результатам отбора

<5> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии

<6> В случае получения субсидии из федерального бюджета

<*6.1> Данное условие включается в соглашение в случае если для достижения результатов предоставления субсидии в Порядке предоставления субсидии предусматривается последующее предоставление Получателем средств иным лицам (за исключением средств, предоставляемых в целях реализации решений Президента Российской Федерации, исполнения контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг), в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта.

<7> Указываются иные конкретные условия

<*7.1> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии

<7.2> Предусматривается в случае, когда соответствии с Порядком предоставления субсидии средства Субсидии подлежат казначейскому сопровождению.

<7.3> Предусматривается в случае, когда согласно Порядку предоставления субсидии Получателю открывается лицевой счет в Управлении финансов Администрации Колышлейского района или Управлении Федерального казначейства по Пензенской области, за исключением субсидий, подлежащих казначейскому сопровождению.

<7.4> Предусматривается кроме случаев открытия лицевых счетов в Управлении финансов Администрации Колышлейского района или Управлении Федерального казначейства по Пензенской области.

<*7.5> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<*8.1> В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального/регионального проекта, в приложении, указанном в [подпункте 5.1.4.1 пункта 5.1](#) настоящей типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального/регионального проекта

<*8.2> Предусматриваются в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии

<*8.3> Предусматривается при наличии в соглашении [подпунктов 5.1.4, 5.1.4.1 и \(или\) 5.1.4.2 пункта 5.1](#) настоящей типовой формы

<*8.4> Предусматривается при наличии в соглашении [подпунктов 5.1.4, 5.1.4.1 пункта 5.1](#) настоящей типовой формы

<*8.5> Предусматривается при наличии в соглашении [подпункта 5.1.5.2 пункта 5.1](#). Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем характеристик, установленных Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района Пензенской области, установленные Порядком предоставления субсидии

<*8.6> Отчет оформляется, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении

<*9> Предусматривается при наличии в соглашении [подпунктов 5.1.4.2 и 5.1.5.2 пункта 5.1](#) настоящей типовой формы. Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Кошшлейского района Пензенской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов

<10> В случае если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

<11> Указываются иные конкретные обязательства.

<*11.1> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии

<*11.2> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<*11.3> Указывается год предоставления Субсидии

<*11.4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, неиспользованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в [разделе 1](#) Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации

<*11.5> Предусматривается в случае, если Соглашение заключается на предоставление Субсидии в целях финансового обеспечения затрат, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, неиспользованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в [разделе 1](#) Соглашения

<12> Указываются иные конкретные права.

<*13> Указывается год предоставления Субсидии

<*13.1> Предусматривается при наличии в соглашении [подпункта 5.4.2 пункта 5.4](#) Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, неиспользованных на цели, указанные в [разделе 1](#) соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации

<*14> Сроки представления отчетов, указанных в [подпункте 5.3.4 пункта 5.3](#), должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Кошшлейского района Пензенской области устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении

<*15> Предусматривается при наличии в Соглашении [подпункта 5.1.5.1 подпункта 5.1](#)

<*16> Предусматривается при наличии в Соглашении [подпункта 5.1.6.2 пункта 5.1](#)

<*17> Указываются иные конкретные обязанности

<*18> Указываются иные конкретные права

<*19> Дополнительное [соглашение](#), указанное в [пункте 7.3](#), оформляется в соответствии с приложением N 1 к настоящей типовой форме

<*20> [Соглашение](#) о расторжении соглашения оформляется согласно приложению N 2 к настоящей типовой форме. Указываются конкретные случаи

<*21> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг

<*22> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии

<*23> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии

Приложение N 1

к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

Дополнительное соглашение
о внесении изменений в договор (соглашение) о предоставлении
из бюджета Колышлейского района Пензенской области субсидии юридическому
лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров,
работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной
для экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов, выполнением
работ, оказанием услуг от __ N __

_____ 20____ г.
(дата заключения дополнительного
соглашения)

N _____
(номер дополнительного
соглашения)

_____,
(наименование органа местного самоуправления, которому как получателю
бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и
плановый период,) именуемый(ое) далее "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или
уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании

(наименование учредительного документа _____ с одной стороны
(Устав, положение, доверенность, приказ или иной документ)

и _____,
(наименование для юридического лица; фамилия, имя, отчество для
индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый(ая, ое) в дальнейшем "Получатель", в лице _____
(наименование должности,

а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____
(Устав для юридического лица, свидетельство

о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт
для физического лица, доверенность)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее
дополнительное соглашение о внесении изменений в договор (соглашение) с
юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом -
производителем товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в
связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием
услуг от "___" _____ 20___ г. N _____ (далее - Соглашение) о
нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения _____

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся
изменения)

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью
Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным
соглашением, остаются неизменными.

5. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

5.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного
документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____.

6. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ Главный распорядитель	Сокращенное наименование _____ Получатель
--	---

Приложение N 2

к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

Дополнительное соглашение
о расторжении договора (соглашения) о предоставлении
из бюджета Колышлейского района Пензенской области субсидии юридическому
лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров,
работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной
для экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов, выполнением
работ, оказанием услуг

_____,
(наименование органа местного самоуправления, которому как получателю
бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных
обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и
плановый период)

именуемый(ое) в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____
(наименование должности)

руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,
(наименование учредительного документа (положения

_____ с одной стороны
об органе власти, (государственном органе), доверенность,
приказ или иной документ)
и _____,

(наименование для юридического лица; фамилия, имя, отчество для
индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый(ая, ое) в дальнейшем "Получатель", в лице _____

(наименование должности,

а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании

(Устав для юридического лица, свидетельство о

государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт
для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее
дополнительное соглашение о расторжении договора (соглашения) с юридическим
лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров,
работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством
(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от "____"
____ 20__ г. N _____ (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Расторгнуть Соглашение на основании _____

(указывается основание для расторжения
Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____

(Главный распорядитель)

исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма прописью)

по КБК _____ <*(1)>;

(код КБК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____

(_____) рублей ____ копеек субсидии, предоставленной
(сумма прописью)

в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. _____ в течение "____" дней со дня расторжения

(Главный распорядитель)

Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере:
_____ (_____) рублей ____ копеек <*(1)>.

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "____" дней со дня расторжения обязуется
возвратить _____ в бюджет Колышлейского района Пензенской
области сумму Субсидии

(Главный распорядитель)

в размере _____ (_____) рублей ____ копеек <*(2)>.
(сумма прописью)

2.5. _____ <*(3)>

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания
лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу
настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных
пунктами _____ Соглашения <*(4)>, которые прекращают свое действие после полного их
исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в
двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____ <*(5)>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (Главный распорядитель)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование ОГРН, ОКТМО	Наименование ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП <*(12)>	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование органа, в котором открыт лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, расчетный, (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства или финансового органа, в котором открыт лицевой счет

<*1> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1 и 2.2](#) настоящего дополнительного соглашения.

<*2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<*3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<*4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<*5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение N 3

к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____
(приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

План-график
перечисления Субсидии
(изменения в план-график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
	от " ____ " _____ 20__ г.	Дата
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя		ИНН <1>
Наименование главного распорядителя		по Сводному реестру
Наименование проекта <2>		по БК <2>
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>		
Единица измерения: руб. (с точностью до		по ОКЕИ 383

второго знака после запятой)

Наименование направления расхода в <4>	Код строки	Код по бюджетной классификации (по расходам бюджета Пензенской области)				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <5>	
		главы	раздел а подраз дела	целевой статьи		вида расхода в	не ранее (дд.мм.г ггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расхода в				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального/регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального/регионального бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов федерального/регионального бюджета на предоставление Субсидии, указанного в [графе 6](#).

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение N 4

к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____
(приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

Значения характеристик

N п/п	Наименование характеристики	Наименование проекта <1>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение характеристики	Срок, на который запланировано достижение характеристики
			Наименова ние	Код		
1	2	3	4	5	6	7

<1> Заполняется по решению Главного распорядителя средств бюджета Пензенской области
в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов.

Приложение N 4.1
к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

Приложение N ____
к Соглашению
от _____ N ____

(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от _____ N ____)

Рекомендуемый образец

Значения
результатов предоставления Субсидии

КОДЫ

по Сводному
реестру

по Сводному
реестру

по БК <2>

[illegible]

[illegible]

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (федерального/регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Пензенской области.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Пензенской области и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Пензенской области).

<5> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в [графе 4](#), в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в [приложении N 1](#) к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 N 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

<6> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

<7> Указываются точная дата завершения и конкретное количественное значение результата предоставления Субсидии.

<8> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 4](#), на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указываются наименования характеристик (иных характеристик), необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких характеристиках).

Приложение N 5

к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

приложение N __ к Соглашению
от ____ N ____
(приложение N __
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

ОТЧЕТ
о достижении значений характеристик
по состоянию на __ ____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименова ние характерист ики <1>	Наименова ние проекта <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение характери стики <3>	Достигнут ое значение характери стики по состоянию на отчетную дату	Процент выполнен ия плана	Причина отклонени я
			Наимен ование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"__" ____ 20__ г.

<1> Наименование характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию характеристики, указанной в [графе 2](#) приложения N 4 к соглашению.

<2> Заполняется по решению Главного распорядителя средств бюджета Пензенской области в случае указания в [пункте 1.1.2](#) соглашения конкретных проектов.

<3> Плановое значение характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению характеристики, указанной в [графе 6](#) приложения N 4 к соглашению.

Приложение N 5.1
к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

Приложение N ____
к Соглашению
от _____ N ____

(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от _____ N ____)

Отчет
о достижении значений результатов и значений характеристик
(иных характеристик) предоставления Субсидии

		коды
Дата		
по Сводному реестру		
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>
Наименование главного распорядителя	_____	по Сводному реестру

383

по ОКЕИ

383

Единица измерения: руб.

(с точностью до второго знака после запятой)

[illegible]

			числе: <17>																
							0200												
			в том числе: <17>																
Всего:											Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

Исполнитель

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов и значений характеристик (иных характеристик)
предоставления Субсидии <12>

Наименование	Код по бюджетной классификации бюджета Пензенской области	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <13>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <14>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Руководитель
(уполномоченно
е лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__"

20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального/регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального/регионального бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Значения [граф 1 - 7](#) формируются на основании значений [граф 1 - 7](#), указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением N 4.1](#) к типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением N 4.1](#) к типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.1](#) Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения, отраженные в [графе 4](#), достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<9> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в [графе 13](#).

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженных в [графе 13](#).

<11> Значение формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<12> [Раздел 2](#) формируется Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района Пензенской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в [разделе 1](#), и не может превышать значения [графы 19 раздела 1](#).

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии ([графы 20 раздела 1](#)).

<15> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Колышлейского района Пензенской области.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Значения формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

<17> Указываются наименования характеристик (иных характеристик), необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких характеристиках).

Приложение N 6
к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____
(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является Субсидия
на " ____ " _____ 20__ г. <1>

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование характеристики	Код <2> строки	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в бюджет Колышлейского района	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе: из бюджета Колышлейского района	210	х		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		

Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
Возвращено в бюджет Колышлейского района, всего:	400	х		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	х		
в результате применения штрафных санкций	420	х		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	х		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	х		
подлежит возврату в бюджет Колышлейского района	520	х		

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение N 7
к типовой форме договора(соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района
Пензенской области субсидии юридическому лицу
(за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому
лицу – производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда, винодельческой
продукции, произведенной из указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских), ликерных вин
с защищенным географическим указанием,
с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов,
выполнением работ, оказанием услуг

приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____
(приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

РАСЧЕТ
РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

N п/п	Наименование характеристики <1>	Наименование проекта (мероприятия) <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение характеристики (иной характеристики) <3>	Достигнутое значение характеристики (иной характеристики) <4>	Объем Субсидии, (тыс. руб)		Корректирующие коэффициенты <5>		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Наименование характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию характеристики, указанной в [графе 2](#) приложения N 4 к соглашению.

<2> Заполняется по решению Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской в случае указания в [пункте 1.1.2](#) соглашения конкретных проектов.

<3> Плановое значение характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению характеристики, указанной в [графе 6](#) приложения N 4 к соглашению.

<4> Достигнутое значение характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению характеристики, указанной в [графе 7](#) приложения N 5 к соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.

Типовая форма договора (соглашения)
о предоставлении из бюджета Колышлейского района Пензенской области субсидии
юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение
затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции,
произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин),
виноматериалов, выполнением работ, оказанием услуг

г. _____ " ____ " _____ 20 ____ г.

_____, до которого
(наименование органа местного самоуправления Колышлейского района Пензенской области) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета Колышлейского района Пензенской области", в лице

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района Пензенской области или уполномоченного им лица)

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

_____, с одной стороны, и
(Устав, положение об органе местного самоуправления), доверенность, приказ или иной документ)

_____,
(наименование для юридического лица; фамилия, имя, отчество
для индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

(наименование должности лица,
представляющего Получателя)

_____, действующего на основании
(фамилия, имя, отчество)

_____,
(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета Колышлейского района Пензенской области юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам производителям товаров, работ, услуг утвержденного постановлением Администрации Колышлейского района Пензенской области от " ____ " _____ 20 ____ г. N _____ (далее - Порядок предоставления субсидии))
заключили настоящий договор (соглашение) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Колышлейского района Пензенской области (далее бюджета Колышлейского района) в 20__ году / 20__ - 20__ годах <*1> субсидии:

1.1.1. в целях возмещения _____ Получателя,

(затрат/недополученных доходов) <*2>

связанных с

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ,
оказанием услуг) <*3>

(далее – Субсидия);

1.1.2. в целях реализации Получателем национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее по тексту типовой формы и приложений к типовой форме – федеральный/региональный проект), либо муниципальной программы <*4>:

1.1.2.1. _____;

1.1.2.2. _____.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения в общем размере (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района как получателю средств бюджета Колышлейского района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере <*3.1>:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____;
(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____;
(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек – по коду БК _____;
(сумма (сумма цифрами) прописью) (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____ <*3.2>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации акта Администрации Колышлейского района,

предусматривающего заключение договора (соглашения) на срок,

превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <*3.3>;
(сумма (сумма цифрой) прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <*3.3>;
(сумма (сумма цифрой) прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <*3.3>.
(сумма (сумма цифрой) прописью).

3. Условия и порядок предоставления субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.2. Предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.3. Согласие Получателя (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Согласие Получателя на проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления Субсидии, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии и (или) единовременного предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Иные условия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии. <*5>

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района решения по результатам рассмотрения им документов.

4.2. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета Колышлейского района обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.3. Установить в соответствии с Порядком предоставления субсидии значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристика) <5.5> согласно приложению N 3 к настоящей типовой форме, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

5.1.3.1. Установить значения результатов предоставления Субсидии с указанием точной даты завершения и конечного значения результата согласно приложению N 3.1 к настоящей типовой форме, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения <*5.1>;

5.1.3.2. иные характеристики <*5.2>:

5.1.3.2.1. _____;

5.1.3.2.2. _____.

5.1.3.3. Осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением на основании <*5.3>:

5.1.3.3.1. отчетов о достижении значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии по формам, установленным в приложении N 4 и (или) приложении N 4.1 к настоящей типовой форме <*5.4>, являющимися неотъемлемой частью Соглашения;

5.1.3.3.2. _____ <*6>.

5.1.4. Осуществлять контроль (в том числе последующий) за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

5.1.5. В случае установления Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, включая указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Колышлейского района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

5.1.6. Проводить мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии и (или) единовременного предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.1.7. В случае если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, не достигнуты установленные значения результатов и значения характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Колышлейского района.

5.1.8. В случае если Получателем не достигнуты значения результатов и значения характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с [приложением N 5](#) к настоящей типовой форме, являющимся неотъемлемой частью Соглашения. [<*7>](#).

5.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в рамках настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

5.1.10. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 5.4.2](#) настоящего Соглашения.

5.1.11. Согласовывать новые условия соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении [<*15>](#), а при недостижении согласия по новым условиям, расторгнуть соглашение [<*16>](#).

5.1.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением [<*8>](#).

5.2. Главный распорядитель средств бюджета Колышлейского района вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [подпунктом 5.4.1 пункта 5.4](#) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения [<*8.1>](#).

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением. <*9>

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1) предоставлять Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района документы, необходимые для предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставления субсидии;

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района по возврату средств в бюджет Колышлейского района в случае установления фактов нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, а также в случае недостижения результатов предоставления Субсидии.

5.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, установленных в [приложении N 3](#) и (или) [приложении N 3.1](#) к настоящей типовой форме.

5.3.4. Представлять Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района в срок _____ <*10>:

5.3.4.1. отчет о достижении значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии <*11>;

5.3.4.2. иные отчеты <*12>:

5.3.4.2.1. _____;

5.3.4.2.2. _____.

5.3.5. Уведомить в случае изменения платежных реквизитов в течение пяти рабочих дней Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района путем направления соответствующего письменного извещения с последующим оформлением дополнительного соглашения.

5.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <*13>.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Направлять Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

5.4.2. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением. <*14>

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Получатель несет ответственность за достоверность представленных документов Главному распорядителю средств бюджета Колышлейского района и целевое использование Субсидии.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ года (до исполнения Сторонами своих обязательств).

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [подпункта 5.2.2 пункта 5.2](#) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения [<*15>](#) к настоящему Соглашению [<*16>](#).

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно при взаимном согласии Сторон [<*17>](#).

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется в одностороннем порядке в случае:

7.5.1. реорганизации [<*18>](#) или прекращения деятельности Получателя;

7.5.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5.3. недостижения Получателем значений результатов и значений характеристик (иных характеристик) предоставления Субсидии, установленных [подпунктами 5.1.3, 5.1.3.1, 5.1.3.2 пункта 5.1](#) настоящего Соглашения [<*19>](#);

7.5.4. _____ [<*20>](#).

8. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование распорядителя средств Колышлейского района	Главного бюджета	Получатель Субсидии
Наименование распорядителя средств Колышлейского района	Главного бюджета	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)		Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:		Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование распорядителя средств бюджета Колышлейского района _____	Краткое наименование получателя Субсидии
_____ (подписи) / _____ (ФИО)	_____ (подписи) / _____ (ФИО)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

<*3.1> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, является неотъемлемой частью Соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии)

<*3.2> Предусматривается при наличии такого акта Администрации Колышлейского района

<*3.3> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Администрации Колышлейского района, предусмотренным [подпунктом 2.1.2 пункта 2.1](#) настоящей типовой формы

<*4> Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной программы (далее - проекты, программ), в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих проектов, программ.

<5> Указываются иные конкретные условия.

<*5.1> В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального/регионального проекта, в приложении, указанном в [подпункте 5.1.3.1 пункта 5.1](#) настоящей типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального/регионального проекта

<*5.2> Предусматриваются в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии

<*5.3> Предусматривается при наличии в соглашении [подпунктов 5.1.3, 5.1.3.1 и \(или\) 5.1.3.2 пункта 5.1](#) настоящей типовой формы

<*5.4> Предусматривается при наличии в соглашении [подпунктов 5.1.3, 5.1.3.1 пункта 5.1](#) настоящей типовой формы

<5.5> В случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<*6> Предусматривается при наличии в соглашении [подпункта 5.1.3.3.2 пункта 5.1](#). Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем характеристик, установленных Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района в Порядке предоставления субсидии

<7> В случае если установление штрафных санкций предусмотрено Порядком.

<8> Указываются иные конкретные обязательства.

<*8.1> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии

<9> Указываются иные конкретные права.

<*10> Сроки представления отчетов, указанных в [подпункте 5.3.4 пункта 5.3](#), должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении.

<*11> Предусматривается при наличии в Соглашении [подпунктов 5.1.3, 5.1.3.1 пункта 5.1](#)

<*12> Предусматривается при наличии в Соглашении [подпункта 5.1.3.2 пункта 5.1](#)

<*13> Указываются иные конкретные обязанности

<*14> Указываются иные конкретные права

<*15> В случае если источником предоставления субсидии являются, в том числе средства федерального бюджета

<*16> Дополнительное [соглашение](#), указанное в [пункте 7.3](#), оформляется в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящей типовой форме

<*17> [Соглашение](#) о расторжении Соглашения оформляется согласно [приложению N 2](#) к настоящей типовой форме. Указываются конкретные случаи

<*18> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг

<*19> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии

<*20> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии

Приложение N 1
к типовой форме договора (соглашения)
о предоставлении из бюджета
Колышлейского района субсидии
юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому
лицу - производителю товаров,
работ, услуг на возмещение
затрат (недополученных доходов)
в связи с производством
(реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда,
винодельческой продукции,
произведенной из указанного
винограда: вин, игристых вин
(шампанских), ликерных вин с
защищенным географическим
указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин),
виноматериалов), выполнением
работ, оказанием услуг

Дополнительное соглашение
о внесении изменений в договор (соглашение) о предоставлении
из бюджета Колышлейского района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ,
услуг на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной
для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного
винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов),
выполнением работ, оказанием услуг от __ N __

_____ 20 ____ г.
(дата заключения дополнительного
Соглашения)

N _____
(номер дополнительного
Соглашения)

_____,
(наименование органа местного самоуправления,
которому как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке
лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий
финансовый год и плановый период)

именуемый(ое) дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____
(наименование должности

руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(наименование учредительного документа

_____ с одной стороны
(положения об органе власти, (государственном органе), доверенность, приказ
ли иной документ)
и _____,
(наименование для юридического лица; фамилия, имя, отчество
для индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый(ая, ое) в дальнейшем "Получатель", в лице _____
(наименование должности,
_____,
а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____
(Устав для юридического лица, свидетельство
_____,
о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт
для физического лица, доверенность)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее
дополнительное соглашение о внесении изменений в договор (соглашение) с
юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателем, физическим лицом производителем товаров,
работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) связанных с
производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от
"___" _____ 20__ г. N _____ (далее Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения _____

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся
изменения)

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью
Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его
подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным
соглашением, остаются неизменными.

5. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

5.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного
документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____.

6. Подписи Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование
_____ Главный распорядитель	_____ Получатель

Приложение N 2
к типовой форме договора
(соглашения)
о предоставлении из бюджета
Колышлейского района субсидии
юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому
лицу - производителю товаров,
работ, услуг на возмещение затрат
(недополученных доходов) в связи
с производством (реализацией)
товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и
мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда,
винодельческой продукции,
произведенной из указанного
винограда: вин, игристых вин
(шампанских), ликерных вин с
защищенным географическим
указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин),
виноматериалов), выполнением
работ, оказанием услуг

о расторжении договора (соглашения) о предоставлении
из бюджета Колышлейского района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ,
услуг на возмещение затрат (недополученных доходов)
в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной
для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного
винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным наименованием места
происхождения (специальных вин), виноматериалов),
выполнением работ, оказанием услуг

_____,
(наименование органа местного самоуправления, которому как получателю бюджетных
средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период)
именуемый(ое) далеем "Главный распорядитель", в лице _____
(наименование должности)

_____,
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(наименование учредительного документа (положения
_____ с одной стороны

об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

и _____,
(наименование для юридического лица; фамилия, имя, отчество для
индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый(ая, ое) в дальнейшем "Получатель", в лице _____
(наименование должности,

а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____
(Устав для юридического лица, свидетельство

о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт
для физического лица, доверенность)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее
дополнительное соглашение о расторжении договора (соглашения) с юридическим
лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров,
работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с
производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от
"___" _____ 20__ г. N _____ (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Расторгнуть Соглашение на основании _____
(указывается основание для расторжения
Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____
(Главный распорядитель)

исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма прописью)

по КБК _____ <*(1)>;
(код КБК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
(_____) рублей _____ копеек субсидии, предоставленной
(сумма прописью)

в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. _____ в течение "___" дней со дня расторжения
(Главный распорядитель)
Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере:
_____ (_____) рублей ____ копеек <*(1)>.
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется
возвратить _____ в бюджет Кольшлейского района сумму Субсидии
(Главный распорядитель)
в размере _____ (_____) рублей ____ копеек <*(2)>.
(сумма прописью)

2.5. _____ <*(3)>

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами,
имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего
дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____
Соглашения <*(4)>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух
экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____ <*(5)>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование (Главный распорядитель)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование ОГРН, ОКТМО	Наименование ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование органа, в котором открыт лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, расчетный, (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства или финансового органа, в котором открыт лицевой счет

<*1> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1 и 2.2](#) настоящего дополнительного соглашения.

<*2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<*3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<*4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<*5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение N 3
к типовой форме договора
(соглашения)
о предоставлении из бюджета
Колышлейского района субсидии
юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на
возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и
мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда,
винодельческой продукции,
произведенной из указанного
винограда: вин, игристых вин
(шампанских), ликерных вин с
защищенным географическим
указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин),
виноматериалов, выполнением
работ, оказанием услуг

приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____
(приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

ЗНАЧЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИК

N п/п	Наименование характеристики	Наименование проекта (мероприятия) <1>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение характеристики	Срок, на который запланировано достижение характеристики
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

<1> Заполняется по решению Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района в случае указания в [пункте 1.1.2](#) Соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение N 3.1
к типовой форме договора
(соглашения)
о предоставлении из бюджета
Колышлейского района субсидии
юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на
возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и
мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда,
винодельческой продукции,
произведенной из указанного
винограда: вин, игристых вин
(шампанских), ликерных вин с
защищенным географическим
указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин),
виноматериалов, выполнением
работ, оказанием услуг

Приложение N ____
к Соглашению
от _____ N ____

(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от _____ N ____)

Значения
результатов предоставления Субсидии

по Сводному
реестру

КОДЫ

[illegible][illegible]

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (федерального/регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Колышлейского района.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Колышлейского района и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Колышлейского района).

<5> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в [графе 4](#), в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в [приложении N 1](#) к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 N 138н "Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

<6> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

<7> Указываются точная дата завершения и конкретное количественное значение результата предоставления Субсидии.

<8> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 4](#), на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указываются наименования характеристик (иных характеристик), необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких характеристиках).

Приложение N 4
к типовой форме договора
(соглашения)
о предоставлении из бюджета
Колышлейского района субсидии
юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на
возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и
мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда,
винодельческой продукции,
произведенной из указанного
винограда: вин, игристых вин
(шампанских), ликерных вин с
защищенным географическим
указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин),
виноматериалов, выполнением
работ, оказанием услуг

приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____
(приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

ОТЧЕТ
о достижении значений характеристик
по состоянию на ____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименование характеристик и <1>	Наименование проекта <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение характери стики <3>	Достигнутое значение характеристи ки по состоянию на отчетную дату	Процент выполнен ия плана	Причина отклонения
			Наимено вание	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Наименование характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию характеристики, указанной в [графе 2](#) приложения N 3 к Соглашению.

<2> Заполняется по решению Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района в случае указания в [пункте 1.1.2](#) Соглашения конкретных проектов.

<3> Плановое значение характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению характеристики, указанной в [графе 6](#) приложения N 3 к Соглашению.

Приложение N 4.1
к типовой форме договора
(соглашения)
о предоставлении из бюджета
Колышлейского района субсидии
юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на
возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и
мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной
для экспортных поставок,
винограда, винодельческой
продукции, произведенной из
указанного винограда: вин,
игристых вин (шампанских),
ликерных вин с защищенным
географическим указанием,
с защищенным наименованием
места происхождения (специальных
вин), виноматериалов, выполнением
работ, оказанием услуг

Приложение N ____
к Соглашению
от _____ N ____

(Приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от _____ N ____)

Отчет
о достижении значений результатов и значений характеристик
(иных характеристик) предоставления Субсидии

		а		резул тата на ____ ____ 20__ —				ия согла шени я	теку щего фина нсов ого года		ения	теку щего фина нсов ого года	вели чинах (гр. 9 - гр. 12)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
							0100												
			в том числе : <17>																
							0200												
			в том числе : <17>																
Всего:											Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов
и значений характеристик (иных характеристик) предоставления
Субсидии <12>

Наименование	Код по бюджетной классифика ции бюджета Колышлейс кого района	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключени я Соглашен ия	из них с начала текущего финансово го года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <13>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <14>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Руководитель
(уполномоченн
ое лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__
г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального/регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального/регионального бюджета.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Значения [граф 1 - 7](#) формируются на основании значений [граф 1 - 7](#), указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением N 3.1](#) к типовой форме.

<5> Указываются в соответствии со значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением N 3.1](#) к типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.1](#) Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения, отраженные в [графе 4](#), достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Указывается причина отклонения от значения и соответствующий ей код.

<9> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в [графе 13](#).

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженных в [графе 13](#).

<11> Значение формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<12> [Раздел 2](#) формируется Главным распорядителем средств бюджета Колышлейского района по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в [разделе 1](#), и не может превышать значение [графы 19 раздела 1](#).

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии ([графы 20 раздела 1](#)).

<15> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Колышлейского района.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Значения формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

<17> Указываются наименования характеристик (иных характеристик), необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких характеристиках).

Приложение N 5
к типовой форме договора
(соглашения)
о предоставлении из бюджета
Колышлейского района субсидии
юридическому лицу (за исключением
муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на
возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за
исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и
мотоциклов, алкогольной
продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда,
винодельческой продукции,
произведенной из указанного
винограда: вин, игристых вин
(шампанских), ликерных вин с
защищенным географическим
указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин),
виноматериалов, выполнением
работ, оказанием услуг

приложение N ____
к Соглашению
от ____ N ____
(приложение N ____
к Дополнительному соглашению
от ____ N ____)

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

N п/п	Наименование характеристики <1>	Наименование проекта <2>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение характеристики (иной	Достигнутое значение характеристики (иной	Объем Субсидии (тыс. руб.)	Корректирующие коэффициенты <5>	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7
			Наиме	Код					

			новани е		характерист ики) <3>	характерист ики) <4>	Всего	Израсходо вано Получател ем	К1	К2	/ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

<1> Наименование характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию характеристики, указанной в [графе 2](#) приложения N 3 к соглашению.

<2> Заполняется по решению Главного распорядителя средств бюджета Колышлейского района в случае указания в [пункте 1.1.2](#) соглашения конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению характеристики, указанной в [графе 6](#) приложения N 3 к соглашению.

<4> Достигнутое значение характеристики, указываемой в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению характеристики, указанной в [графе 7](#) приложения N 4 к соглашению на соответствующую дату.

<5> Заполняется при необходимости.