



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЫШЛЕЙСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2018 № 239-п

р.п. Колышлей

Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Колышлейского района Пензенской области

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пензенской области от 18.04.2012 № 274-пП «Об утверждении Порядка разработки и реализации государственных программ Пензенской области»,

Администрация Колышлейского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Порядок разработки и реализации муниципальных программ Колышлейского района Пензенской области согласно приложению 1.
 - 1.2. Положение об оценке планируемой эффективности муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области согласно приложению 2.
 - 1.3. Положение об оценке эффективности реализации муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области согласно приложению 3.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации Колышлейского района Пензенской области:
 - от 21.12.2016 № 249-п «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Колышлейского района Пензенской области»;
 - от 10.10.2018 № 244а-п «О внесении изменений в Порядок разработки и реализации муниципальных программ Колышлейского района Пензенской области».
3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Информационный вестник Колышлейского района».
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам экономического развития.

И.о. Главы администрации



Г.В. Еськин

Г.В. Еськин

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
КОЛЫШЛЕЙСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки и реализации муниципальных программ Колышлейского района Пензенской области (далее - муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

1.2. Муниципальной программой является документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития Колышлейского района Пензенской области (далее Колышлейского района).

1.3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы, содержащие сведения о целевых показателях, основных мероприятиях, сроках их исполнения и конечных результатах, направленных на решение отдельных целей и задач муниципальной программы.

В рамках одного основного мероприятия могут объединяться различные по характеру мероприятия (в том числе мероприятия по осуществлению инвестиций, закупке товаров, работ, услуг, оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) и другие). Основное мероприятие должно быть направлено на решение конкретной задачи подпрограммы. На решение одной задачи может быть направлено несколько основных мероприятий.

Подпрограммы и основные мероприятия, мероприятия муниципальной программы не могут дублировать подпрограммы, основные мероприятия, мероприятия других муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ).

Мероприятия муниципальных программ, разработанные как проект (программа) в соответствии с действующим законодательством, оформляются со знаком сноски "Пр", отражаются в соответствии с формой приложения N 6 "Перечень мероприятий муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области" к настоящему Порядку.

Подпрограммы направлены на достижение целей и решение задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Муниципальная программа может включать подпрограммы, направленные на создание условий для реализации муниципальной программы, в том числе:

- подпрограммы, включающие расходы бюджета Колышлейского района на обеспечение деятельности Администрации Колышлейского района, ее структурных подразделений и муниципальных бюджетных учреждений, участвующих в реализации муниципальной программы;

- подпрограммы, направленные на реализацию функций, не вошедших в другие подпрограммы муниципальной программы.

1.4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется структурным подразделением Администрации Колышлейского района или муниципальным бюджетным учреждением Колышлейского района, определенным Администрацией Колышлейского района в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы, совместно с заинтересованными муниципальными учреждениями и предприятиями Колышлейского района – соисполнителями муниципальной программы.

1.5. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, утверждаются постановлением Администрации Колышлейского района не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете Колышлейского района на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей Колышлейского района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

Внесение изменений в муниципальные программы производится при необходимости в случаях, когда планируемые изменения бюджетных ассигнований оказывают значительное влияние на целевые показатели (индикаторы) и ожидаемые результаты реализации муниципальных программ. Необходимость корректировки муниципальных программ определяется ответственными исполнителями муниципальных программ по согласованию с соисполнителями.

1.6. Муниципальная программа, утвержденная Администрацией Колышлейского района, дополнительные и обосновывающие материалы к ней размещаются на официальном сайте Администрации Колышлейского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение двух недель со дня официального опубликования нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы.

1.7. Внесение изменений в муниципальную программу:

1.7.1. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя по согласованию с соисполнителями.

1.7.2. Изменения в муниципальную программу вносятся:

а) в целях устранения противоречий с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Пензенской области, нормативными правовыми актами Колышлейского района Пензенской области;

б) во исполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Пензенской области, Правительства Пензенской области;

в) в связи с принятием постановления Администрации Колышлейского района Пензенской области о внесении изменений в перечень муниципальных программ;

г) в целях приведения в соответствие с решением Собрания Представителей Колышлейского района Пензенской области о бюджете Колышлейского района Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период;

д) по основаниям, установленным статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

е) в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 2.1 Федерального закона от 12.11.2019 N 367-ФЗ "О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году", в соответствии с решениями Правительства Пензенской области, Администрации Колышлейского района Пензенской области о перераспределении бюджетных ассигнований.

1.7.3. В процессе реализации муниципальной программы допускается внесение изменений в муниципальную программу в части реализации муниципальных контрактов, бюджетных инвестиций, правил предоставления межбюджетных трансфертов, а также мер правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

(подпрограммы).

1.7.4. Увеличение объемов финансирования муниципальной программы (подпрограммы) влечет за собой внесение соответствующих изменений в значения целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) при условии непосредственного влияния на значения целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы), а также, если это не нарушает положений действующего законодательства.

1.7.5. Обоснования внесения изменений в муниципальную программу (подпрограмму) должны быть отражены в преамбуле проекта постановления Администрации Колышлейского района Пензенской области о внесении изменений в муниципальную программу.

1.7.6. Изменения, касающиеся корректировки параметров, в том числе целевых показателей муниципальной программы текущего финансового года, используемые при подготовке годового доклада о выполнении муниципальной программы, должны быть утверждены не позднее 31 декабря текущего финансового года, если иное не предусмотрено нормативным правовым актом федерального уровня или нормативным правовым актом Пензенской области".

1.7.7. При внесении изменений в муниципальную программу в части изменения показателей реализации основных мероприятий (мероприятий) ответственный исполнитель одновременно с проектом постановления о внесении изменений в муниципальную программу представляет проект изменений в план ее реализации.

1.7.8. Если внесение изменений предполагает включение в муниципальную программу мероприятий, касающихся капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Колышлейского района Пензенской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Колышлейского района Пензенской области, предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета Колышлейского района Пензенской области, ответственный исполнитель (соисполнитель) муниципальной программы вместе с проектом постановления о внесении изменений в муниципальную программу представляет в отдел экономики Администрации Колышлейского района Пензенской области расчет социальной эффективности, расчет экономической эффективности, расчет бюджетной эффективности, а также расчет оценки совокупной эффективности инвестиционного проекта (далее - Расчеты), установленные действующим законодательством.

На основании представленных Расчетов отдел экономики Администрации Колышлейского района Пензенской области проводит оценку эффективности инвестиционных проектов в соответствии с действующим законодательством.

По итогам оценки отдел экономики Администрации Колышлейского района Пензенской области составляет заключение о результатах оценки эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств бюджета Колышлейского района Пензенской области, на основании которого принимается решение о включении мероприятия в муниципальную программу Колышлейского района Пензенской области.

1.7.9. В случае, если программы, реализуемые за счет средств бюджета Колышлейского района Пензенской области, решения органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств бюджета Колышлейского района Пензенской области, предусматривающие создание объектов муниципального значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты до утверждения Схемы территориального планирования Колышлейского района Пензенской области и предусматривают создание

объектов муниципального значения, подлежащих отображению в Схеме территориального планирования Колышлейского района Пензенской области, но не предусмотренных Схемой территориального планирования Колышлейского района Пензенской области, или в случае внесения в Схему территориального планирования Колышлейского района Пензенской области изменений в части размещения объектов муниципального значения, такие программы и решения подлежат приведению в соответствие со Схемой территориального планирования Колышлейского района Пензенской области в двухмесячный срок соответственно с даты ее утверждения, даты внесения в нее изменений.

II. Термины и определения, применяемые в Порядке

2.1. В настоящем Порядке применяются следующие термины и определения:

подпрограмма муниципальной программы (далее - Подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам, ресурсам и исполнителям мероприятий, направленных на решение отдельных целей и задач муниципальной программы.

цель - планируемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы);

задача - совокупность взаимосвязанных заданий по осуществлению муниципальных функций, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы;

целевой показатель - количественная характеристика достижения цели муниципальной программы (подпрограммы);

перечень муниципальных программ - это реестр муниципальных программ, содержащий наименование муниципальных программ, ответственных исполнителей и соисполнителей, основные направления реализации.

мониторинг - процесс наблюдения и анализа за реализацией основных параметров муниципальной программы;

планируемая эффективность муниципальной программы - показатель, отражающий результативность достижения ее целевых показателей при заданном объеме финансовых затрат;

эффективность реализации муниципальной программы - показатель, отражающий степень достижения плановых показателей результативности муниципальной программы в сопоставлении с полнотой использования финансовых средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы.

проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий муниципальной программы, направленный на достижение запланированной цели в условиях временных и ресурсных ограничений.

основное мероприятие муниципальной программы (далее - основное мероприятие) - комплекс мероприятий муниципальной программы (далее - мероприятие), направленных на решение отдельных задач, объединенных исходя из необходимости рациональной организации их решения;

мероприятие - совокупность взаимосвязанных действий в рамках основного мероприятия, направленных на решение соответствующей задачи.

III. Требования к содержанию муниципальной программы

3.1. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из приоритетов и целей социально-экономического развития Колышлейского района, определенных в Стратегии социально-экономического развития Колышлейского района Пензенской области на период до 2035 года, документах стратегического планирования Колышлейского района на соответствующий период, исходя из положений федерального

и регионального законодательства.

Значения целевых показателей муниципальной программы должны формироваться с учетом параметров прогноза социально-экономического развития Колышлейского района.

При формировании целей, задач и основных мероприятий, мероприятий, а также характеризующих их целевых показателей учитываются объемы соответствующих источников финансирования, включая бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные источники, а также инструменты муниципальной политики, влияющие на достижение результатов муниципальной программы.

3.2. Муниципальная программа содержит:

3.2.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

3.2.2. Основные разделы:

а) Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Данный раздел должен содержать анализ состояния сферы реализации (отрасли) муниципальной программы, включая выявление основных проблем, пути их решения, а также прогноз развития сферы с учетом реализации муниципальной программы.

б) Цели и задачи муниципальной программы.

Раздел должен содержать:

- Формулировки целей и задач муниципальной программы.

По каждой муниципальной программе определяются целевые показатели с разбивкой по годам ее реализации.

- Перечень подпрограмм с обоснованием необходимости их включения в муниципальную программу. Подпрограммы разрабатываются для достижения целевых показателей муниципальной программы. Подпрограммы должны также иметь целевые показатели с разбивкой по годам реализации. Целевые показатели подпрограмм должны быть взаимоувязаны с целевыми показателями муниципальной программы.

Перечень целевых показателей муниципальной программы приводится по форме приложения N 2 к настоящему Порядку.

в) Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

В разделе необходимо отразить основные этапы и сроки реализации муниципальной программы.

г) Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целевых показателей муниципальной программы.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы оформляются по форме приложения N 3 к настоящему Порядку.

д) Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.

В данном разделе приводятся сведения об объемах и источниках финансирования муниципальной программы.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области за счет всех источников финансирования на 2014 - 2015 годы оформляется в соответствии с формой приложения N 4 к настоящему Порядку; ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области за счет всех источников финансирования на 2016-2018 годы оформляется в соответствии с формой приложения N 4.1 к настоящему Порядку, ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области за счет всех источников финансирования оформляется в соответствии с формой приложения N 4.2 к настоящему Порядку.

Колышлейского района Пензенской области за счет средств бюджета Колышлейского района Пензенской области на 2016-2018 годы оформляется в соответствии с формой приложения N 5.1 к настоящему Порядку, ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области за счет средств бюджета Колышлейского района Пензенской области оформляется в соответствии с формой приложения N 5.2 к настоящему Порядку.

Перечень мероприятий муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области оформляется в соответствии с формой приложения N 6 к настоящему Порядку.

Для реализации проектов в рамках основных мероприятий, мероприятий муниципальных программ структурные подразделения Администрации Колышлейского района Пензенской области разрабатывают и иницируют предложения по проектам в соответствии с действующим законодательством.

е) Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками.

Раздел должен предусматривать:

- идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;
- качественную и количественную оценку факторов рисков;
- обоснование предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы.

ж) Оценка планируемой эффективности муниципальной программы.

Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки в соответствии с Положением об оценке планируемой эффективности муниципальной программы.

з) Характеристика подпрограмм муниципальной программы.

Раздел включает паспорт и описание каждой подпрограммы по следующим разделам:

- паспорт подпрограммы муниципальной программы по форме приложения N 7 к настоящему Порядку.
- характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и обоснование включения в муниципальную программу;
- цели, задачи подпрограммы;
- сроки реализации подпрограммы;
- прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Колышлейского района Пензенской области по муниципальной программе Колышлейского района Пензенской области на 2014 и 2015 годы оформляется в соответствии с формой приложения N 8 к настоящему Порядку; прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Колышлейского района Пензенской области по муниципальной программе Колышлейского района Пензенской области на 2016-2018 годы оформляется в соответствии с формой приложения N 8.1 к настоящему Порядку, прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Колышлейского района Пензенской области по муниципальной программе Колышлейского района Пензенской области оформляется в соответствии с формой приложения N 8.2 к настоящему Порядку;
- участие структурных подразделений Администрации Колышлейского района и муниципальных учреждений и предприятий Колышлейского района в реализации подпрограммы.

В разделе приводится характеристика мероприятий, реализуемых муниципальными учреждениями и предприятиями Колышлейского района в случае их участия в разработке

и реализации подпрограммы. Участие муниципальных корпораций, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций в реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

В случае использования налоговых, кредитных и иных инструментов следует привести обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) конечных результатов подпрограммы муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

- объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы.

и) Оценка эффективности реализации муниципальной программы. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации муниципальной программы.

В случае разработки новой муниципальной программы - план реализации муниципальной программы на первый год ее реализации, оформляется в соответствии с формой приложения N 9 к настоящему Порядку и разрабатывается в соответствии с Методическими рекомендациями (далее - план реализации).

Далее план реализации представляется ежегодно. В план реализации подлежат включению все основные мероприятия, мероприятия муниципальной программы.

IV. Процедура разработки муниципальной программы

4.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании Перечня муниципальных программ, утверждаемого постановлением Администрации Колышлейского района. При этом основные направления реализации муниципальной программы и ее соисполнители могут изменяться в рамках подготовки проекта муниципальной программы с последующим внесением указанных изменений в Перечень муниципальных программ.

Проект перечня формируется отделом экономики Администрации Колышлейского района совместно с Управлением финансов Администрации Колышлейского района на основании положений федеральных законов, законов Пензенской области, нормативных правовых актов Колышлейского района, документов стратегического планирования, а также с учетом предложений структурных подразделений Администрации Колышлейского района и муниципальных бюджетных учреждений Колышлейского района.

Внесение изменений в Перечень муниципальных программ производится по решению Администрации Колышлейского района не позднее, чем за месяц до дня внесения проекта закона о бюджете Колышлейского района на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей Колышлейского района Пензенской области.

4.2. Перечень муниципальных программ содержит наименования муниципальных программ, период реализации и их ответственных исполнителей.

4.3. Разработка проекта муниципальной программы, а также дополнительных и обосновывающих материалов к ней производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком и Методическими рекомендациями.

В случае если проект новой муниципальной программы включает в себя мероприятия, касающиеся:

- капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Колышлейского района Пензенской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Колышлейского района Пензенской области, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета Колышлейского района Пензенской области;

- предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета Колышлейского района Пензенской области;

- предоставления субсидий юридическим лицам, сто процентов акций (долей) которых принадлежит Колышлейскому району Пензенской области, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц (в случаях, установленных федеральными законами, на возмещение затрат в связи с ранее осуществленными указанными юридическими лицами капитальными вложениями в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц или в муниципальной собственности), и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц.

Ответственный исполнитель (соисполнитель) муниципальной программы вместе с проектом муниципальной программы представляет в отдел экономики Администрации Колышлейского района Пензенской области Расчеты, установленные действующим законодательством.

На основании представленных Расчетов отдел экономики Администрации Колышлейского района Пензенской области проводит оценку эффективности инвестиционных проектов в соответствии с действующим законодательством.

По итогам оценки отдел экономики Администрации Колышлейского района Пензенской области составляет заключение о результатах оценки эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств бюджета Колышлейского района Пензенской области, на основании которого принимается решение о включении мероприятия в муниципальную программу Колышлейского района Пензенской области.

4.4. Проект муниципальной программы подлежит обязательному согласованию с отделом экономики Администрации Колышлейского района и Управлением финансов Администрации Колышлейского района Пензенской области.

Ответственный исполнитель одновременно направляет на согласование в отдел экономики Администрации Колышлейского района Пензенской области и Управление финансов Администрации Колышлейского района Пензенской области проект муниципальной программы, согласованный всеми соисполнителями, проект постановления Администрации Колышлейского района об утверждении муниципальной программы, дополнительные и обосновывающие материалы к муниципальной программе.

Отдел экономики Администрации Колышлейского района и Управление финансов Администрации Колышлейского района проводят согласование проекта муниципальной программы или изменений в муниципальную программу в соответствии с Методическими рекомендациями.

В случае нарушения требований, предусмотренных настоящим Порядком, проект муниципальной программы, внесенный на рассмотрение в отдел экономики Администрации Колышлейского района и Управление финансов Администрации Колышлейского района, подлежит возврату для устранения нарушений.

4.5 Проект муниципальной программы не позднее, чем за 14 дней до ее утверждения подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.6. Проект постановления Администрации Колышлейского района об утверждении муниципальной программы представляется в отдел экономики Администрации Колышлейского района и Управление финансов Администрации Колышлейского района с заключением о проведении антикоррупционной экспертизы указанного проекта и планом реализации муниципальной программы на первый год ее реализации. Далее план реализации муниципальной программы представляется ежегодно, не позднее 1 апреля.

В план реализации муниципальной программы подлежат включению все основные мероприятия, мероприятия подпрограмм.

4.7. Основные параметры утвержденных муниципальных программ подлежат отражению в прогнозе социально-экономического развития Колышлейского района Пензенской области на среднесрочный период.

V. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

5.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств Колышлейского района осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Колышлейского района (далее - бюджетные ассигнования).

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Собраний представителей Колышлейского района Пензенской области о бюджете Колышлейского района на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до трех знаков после запятой. Расходы указываются по муниципальной программе в целом, с распределением по подпрограммам муниципальной программы по кодам классификации расходов бюджета Колышлейского района.

5.3. Внесение изменений в муниципальные программы осуществляется в случае внесения изменений в решение о бюджете Колышлейского района на очередной финансовый год и плановый период, оказывающих значительное влияние на целевые показатели (индикаторы) и ожидаемые результаты реализации муниципальных программ.

5.4. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Колышлейского района, регулирующими порядок составления проекта бюджета Колышлейского района на очередной финансовый год и плановый период, и актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, а также с учетом результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

5.5. В финансовое обеспечение реализации муниципальных программ включаются расходы на содержание органов местного самоуправления Колышлейского района.

5.6. Государственные корпорации, акционерные общества с государственным участием, общественные, научные и иные организации, могут участвовать в реализации муниципальных программ в соответствии с действующим законодательством.

5.7. В ходе исполнения бюджета Колышлейского района показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы, в том числе ее подпрограмм и основных мероприятий, мероприятий, могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Колышлейского района.

VI. Управление и контроль реализации муниципальной программы

6.1. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем в соответствии с планом реализации муниципальной программы.

План реализации разрабатывается в соответствии с формой приложения N 9 к настоящему Порядку и Методическими рекомендациями.

6.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в отдел

экономики Администрации Колышлейского района ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом годовой доклад о выполнении муниципальной программы.

6.3. Годовой доклад подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями муниципальной программы. Подготовка годового доклада производится в соответствии с Методическими рекомендациями.

Годовой доклад содержит:

а) конкретные результаты реализации муниципальной программы (подпрограмм), достигнутые за отчетный период;

б) перечень основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы, не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки, согласно плану реализации;

в) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы (подпрограмм);

г) приложения:

- отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области по итогам отчетного года, оформляемый в соответствии с формой приложения N 10 к настоящему Порядку;

- отчет о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Колышлейского района Пензенской области по муниципальной программе, оформляемый в соответствии с формой приложения N 11 к настоящему Порядку;

- оценку применения мер правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области, оформляемую в соответствии с формой приложения N 12 к настоящему Порядку;

- сведения о внесенных изменениях в муниципальную программу Колышлейского района Пензенской области, оформляемые в соответствии с формой приложения N 13 к настоящему Порядку;

- отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы Колышлейского района Пензенской области по итогам отчетного года, оформляемый в соответствии с формой приложения N 14 к настоящему Порядку;

- расчет оценки эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации муниципальной программы Пензенской области;

- в случае если в рамках основных мероприятий, мероприятий муниципальных программ реализуются проекты, структурные подразделения Администрации Колышлейского района Пензенской области, ответственные за реализацию данных основных мероприятий, мероприятий, представляют ежегодный отчет о ходе реализации проектов в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Управление финансов Администрации Колышлейского района в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, представляет в отдел экономики Администрации Колышлейского района информацию о кассовых расходах бюджета Колышлейского района на реализацию муниципальных программ за отчетный период.

6.5. Годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.6. Отдел экономики Администрации Колышлейского района:

ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, представляет в Главе Администрации Колышлейского района Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ, который содержит:

сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

сведения о выполнении расходных обязательств Колышлейского района Пензенской области, связанных с реализацией муниципальных программ;

показатели оценки эффективности реализации муниципальных программ;

при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальных программ, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом.

6.7. На основании оценки эффективности реализации муниципальных программ, полученных по итогам их выполнения за отчетный финансовый год, отдел экономики Администрации Колышлейского района вносит следующие предложения:

- сохранить предусмотренные в муниципальной программе объемы финансового обеспечения из бюджета Колышлейского района в очередном финансовом году, если значение оценки выше или равно 0,8;

- осуществить корректировку муниципальной программы с учетом исключения низкоэффективных и неэффективных основных мероприятий, мероприятий, или о досрочном прекращении реализации муниципальной программы, если значение оценки меньше 0,8.

Результаты оценки эффективности муниципальных программ и соответствующие предложения отдел экономики Администрации Колышлейского района представляет Главе Администрации Колышлейского района для принятия решения.

6.8. Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ рассматривается на заседании Собрания представителей Колышлейского района Пензенской области, а также подлежит размещению после утверждения Администрацией Колышлейского района на официальном сайте Администрации Колышлейского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

VII. Полномочия Администрации Колышлейского района, структурных подразделений Администрации Колышлейского района и муниципальных бюджетных учреждений при разработке и реализации муниципальных программ

7.1. Ответственный исполнитель:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями и внесение в установленном порядке для согласования и утверждения в Администрацию Колышлейского района;

- организует реализацию муниципальной программы, инициирует внесение изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

- рекомендует соисполнителям муниципальной программы осуществлять разработку отдельных основных мероприятий, мероприятий в форме проекта;

- обеспечивает разработку плана реализации муниципальной программы на очередной финансовый год, его согласование и внесение изменений;

- реализует основные мероприятия, мероприятия в форме проекта;

- осуществляет на постоянной основе мониторинг реализации муниципальной программы и реализации проекта;

- запрашивает у соисполнителей муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчета об исполнении основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы, представляемого в отдел экономики Администрации Колышлейского района и Управление финансов Администрации Колышлейского района;

- запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной

программы и подготовки годового доклада;

- проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Методическими рекомендациями;

- организует разработку проектов правовых актов Колышлейского района Пензенской области, необходимых для реализации муниципальной программы, а также принимает ведомственные правовые акты;

- подготавливает годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы, представляет его в отдел экономики Администрации Колышлейского района.

7.2. Соисполнители:

- обеспечивают разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм), участвуют в разработке и осуществляют реализацию основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы (подпрограмм), в отношении которых они являются соисполнителями;

- направляют предложения ответственному исполнителю о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несут ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы (подпрограмм), в отношении которых они являются соисполнителями (исполнителями);

- представляет ответственному исполнителю предложения по включению основных мероприятий, мероприятий подпрограммы (подпрограмм) в план реализации муниципальной программы на очередной финансовый год или по внесению в него изменений;

- реализуют основные мероприятия, мероприятия в форме проекта;

- осуществляют на постоянной основе мониторинг реализации подпрограммы (подпрограмм) и реализации проекта;

- представляют в установленный срок ответственному исполнителю отчет о ходе реализации основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы;

- представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового доклада о реализации подпрограммы (подпрограмм) муниципальной программы;

- представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным государственным контрактам в рамках реализации основных мероприятий, мероприятий муниципальной программы (при необходимости).

7.3. Ответственный исполнитель, соисполнители муниципальной программы представляют по запросу отдела экономики Администрации Колышлейского района и Управления финансов Администрации Колышлейского района дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации муниципальной программы, подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий.

Приложение N 1
к Порядку
разработки и реализации
муниципальных программ
Колышлейского района
Пензенской области

Форма

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
КОЛЫШЛЕЙСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование муниципальной программы	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	
Подпрограммы муниципальной программы	
Цели муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Целевые показатели муниципальной программы	
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей муниципальной программы " _____"
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель		Указать наименование муниципальной программы)			
		(указать наименование органа местного самоуправления Кольшлейского района или структурного подразделения Администрации Кольшлейского района или муниципального учреждения Кольшлейского района)			
N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей		
			2014 г	2015 г	2016 г
Муниципальная программа (указать наименование) программы					
1	Целевой показатель				
2	Целевой показатель				
...					
Подпрограмма 1 (указать наименование)					
1	Целевой показатель				
2	Целевой показатель				
...					
Подпрограмма 2 (указать наименование)					
1	Целевой показатель				
2	Целевой показатель				
...					

Приложение N 3
к Порядку
разработки и реализации
муниципальных программ
Колышлейского района
Пензенской области

Форма

СВЕДЕНИЯ
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации
муниципальной программы

(указать наименование муниципальной программы)

N п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный за подготовку нормативного правового акта	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограмма 1 (указать наименование)			
2.	Подпрограмма 2 (указать наименование)			
3.	...			

Форма

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
" _____"
(указать наименование муниципальной программы)
за счет всех источников финансирования на 2014-2015 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы		(указать наименование органа местного самоуправления Кольшлейского района или структурного подразделения Администрации Кольшлейского района или муниципального учреждения Кольшлейского района)		Оценка расходов, тыс. рублей	
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источники финансирования	2014 г.	2015 г.
1	2	3	4	5	6
	Муниципальная программа		всего		
			бюджет Кольшлейского района		
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области		
			иные источники		
			всего		
	Подпрограмма 1		бюджет Кольшлейского района		
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области		
			иные источники		
			всего		
	Подпрограмма 2		бюджет Кольшлейского района		
			в том числе межбюджетные трансферты из		

		Бюджета Пензенской области	
		иные источники	

Приложение N 4.1
к Порядку
разработки и реализации
муниципальных программ
Колышлейского района
Пензенской области

Форма

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
" _____"
(указать наименование муниципальной программы)
за счет всех источников финансирования на 2016-2018 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы		(указать наименование органа местного самоуправления Колышлейского района или структурного подразделения Администрации Колышлейского района или муниципального учреждения Колышлейского района)		Оценка расходов, тыс. рублей	
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источники финансирования	2016 г.	2017 г. 2018 г.
1	2	3	4	5	6 7
	Муниципальная программа		всего		
			бюджет Колышлейского района		
			в том числе межбюджетные трансферты из		
			бюджета Пензенской области		
			иные источники		
			всего		
	Подпрограмма 1		бюджет Колышлейского района		
			в том числе межбюджетные трансферты из		
			бюджета Пензенской области		
			иные источники		

	Подпрограмма 2		всего			
			бюджет Кольшлейского района			
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области			
			иные источники			

Приложение N 4.2
к Порядку
разработки и реализации
муниципальных программ
Кольшлейского района
Пензенской области

Форма

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
" _____"
(указать наименование муниципальной программы)
за счет всех источников финансирования

Ответственный исполнитель муниципальной программы		(указать наименование органа местного самоуправления Кольшлейского района или структурного подразделения Администрации Кольшлейского района или муниципального учреждения Кольшлейского района)						
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источники финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей			Год завершения действия муниципальной программы	
				2019 г.	2020 г.	...		
1	2	3	4	5	6	7		
	Муниципальная программа		всего					
			бюджет Кольшлейского района					
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области					
			иные источники					

(указать наименование органа местного самоуправления Кольшлейского района или структурного подразделения Администрации Кольшлейского района или муниципального учреждения Кольшлейского района)

Подпрограмма 1			всего						
			бюджет района						
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области						
			иные источники						
Подпрограмма 2			всего						
			бюджет района						
			в том числе межбюджетные трансферты из бюджета Пензенской области						
			иные источники						

Форма

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы
" _____"
(указать наименование муниципальной программы)
за счет средств бюджета Колышлейского района на 2014-2015 годы

За счет средств областного бюджета Колышлейского района на 2014-2015 годы											
Ответственный исполнитель муниципальной программы			(указать наименование орган местного самоуправления Колышлейского района или структурного подразделения Администрации Колышлейского района или муниципального бюджета Колышлейского района)								
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета Колышлейского района, тыс. рублей		
				ГРБС	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2014 г.	2015 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Муниципальная программа			всего	X	X	X	X	X			
			в том числе:								
			ответственный исполнитель		X	X	X	X			
			соисполнитель 1		X	X	X	X			
			соисполнитель 2		X	X	X	X			

подразделения Администрации Колышлейского района или муниципального бюджета Колышлейского района или учреждения Колышлейского района)												
N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации					Расходы бюджета Колышлейского района, тыс. рублей			
				ГРБС	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2016 г.	2017 г.	2018 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Муниципальная программа		всего	X	X	X	X	X				
			в том числе:									
			ответственный исполнитель		X	X	X					
			соисполнитель 1		X	X	X					
			соисполнитель 2		X	X	X					
			...		X	X	X					
1.	Подпрограмма 1		всего		X	X	X	X				
			в том числе:									
			ответственный исполнитель		X	X	X					
			соисполнитель 1		X	X	X					
			...		X	X	X					
2.	Подпрограмма 2		всего		X	X	X	X				
			ответственный		X	X	X					

[illegible]

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы
" _____ "
(указать наименование муниципальной программы)

N п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель и	Срок исполне ния (год)	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата мероприятия по годам (ожидаемый непосредстве нный результат)	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы) <1>	
				всего	бюджет Пензенской области	федеральны й бюджет	бюджет Колышлей ского района	внебюдж етные средства			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Подпрограмма 1 (указать наименование)											
Цель подпрограммы											
Задача подпрограммы											
1.1.	Основное мероприятие (указать наименование основного мероприятия)		Итого								

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

В ТОМ ЧИСЛЕ:

- по мероприятиям, имеющим инновационную направленность:

[illegible]

Форма

ПАСПОРТ
подпрограммы муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Наименование подпрограммы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	
Соисполнители подпрограммы	
Цели подпрограммы	
Задачи подпрограммы	
Целевые показатели подпрограммы	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	

сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Колышлейского района Пензенской области по муниципальной программе "_____ на 2014 - 2015 годы (указать наименование муниципальной программы)

		(указать наименование органа местного самоуправления Колышлейского района или структурного подразделения Администрации Колышлейского района или муниципального учреждения Колышлейского района)				
N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего объем услуги (работы)	Единица измерения объема муниципал ьной услуги	Объем муниципальной услуги		Расходы бюджета Колышлейского района на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей
				2014 г.	2015 г.	
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма (указать наименование подпрограммы, в рамках которой оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))					
	Наименование органа местного самоуправления Колышлейского района и (или) структурного подразделения Администрации Колышлейского района, определяющего объем муниципального задания и его финансирование					
	Основное мероприятие (указать наименование основного мероприятия)					
	Мероприятие (указать наименование мероприятия, в рамках которого оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))					

1	Муниципальная услуга (работа)	Показатель							
2		Показатель							
...		...							
	Основное мероприятие (указать наименование основного мероприятия)								
	Мероприятие (указать наименование мероприятия, в рамках которого оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))								
3	Муниципальная услуга (работа)	Показатель							
4	Муниципальная услуга (работа)	Показатель							
...									

Приложение N 8.1
к Порядку
разработки и реализации
муниципальных программ
Колышлейского района
Пензенской области

Форма

ПРОГНОЗ

сводных показателей муниципальных заданий на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями
Колышлейского района Пензенской области по муниципальной программе
" " на 2016 - 2018 годы
(указать наименование муниципальной программы)

--	--

		(указать наименование органа местного самоуправления Колышлейского района или структурного подразделения Администрации Колышлейского района или муниципального учреждения Колышлейского района)						
N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего объем услуги (работы)	Единица измерения объема муниципал ьной услуги	Объем муниципальной услуги			Расходы бюджета Колышлейского района на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), тыс. рублей	
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г. 2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Подпрограмма (указать наименование подпрограммы, в рамках которой оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))							
	Наименование органа местного самоуправления Колышлейского района и (или) структурного подразделения Администрации Колышлейского района, определяющего объем муниципального задания и его финансирование							
	Основное мероприятие (указать наименование основного мероприятия)							
	Мероприятие (указать наименование мероприятия, в рамках которого оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))							
1	Муниципальная услуга (работа)	Показатель						
2		Показатель						
...		...						
	Основное мероприятие (указать наименование основного мероприятия)							
	Мероприятие (указать наименование мероприятия, в рамках которого оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))							
3	Муниципальная услуга (работа)	Показатель						
4	Муниципальная услуга (работа)	Показатель						

Форма

ПЛАН
реализации муниципальной программы
" _____"
(указать наименование муниципальной программы)
на очередной финансовый 20 ____ год

N основного мероприятия (мероприятия) в соответствии с номером Перечня основных мероприятий муниципальной программы	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия <*>	Основные этапы выполнения мероприятия и показатели реализации мероприятия <*>	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Подпрограмма (указать наименование)	x	x	x	x	x	x
1.1.	Основное мероприятие (указать наименование)	x	x	x	x	x	x
	в том числе:						
1.1.1.	Мероприятие (указать наименование)						

[illegible]

Примечание:

1. <*> По графе 2 указывается наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в соответствии с постановлением Администрации Колышлейского района об утверждении муниципальной программы.

2. <*> В графе 3 указываются основные этапы выполнения мероприятия и показатели реализации мероприятия, отражающие описание планируемых к выполнению объемов работ в натуральных количественных показателях.

3. В графах 5 - 8 указываются, соответственно, плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятий и достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы на I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год (нарастающим итогом).

Форма

ОТЧЕТ
об исполнении целевых показателей муниципальной программы
по итогам 20__ года

" _____ "

(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель		(указать наименование органа местного самоуправления Колышлейского района или структурного подразделения Администрации Колышлейского района или муниципального бюджетного учреждения Колышлейского района)					
N п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей		Абсолютное отклонение	Относительное отклонение, в %	Обоснование отклонений значений целевого показателя за отчетный период (год)
			план на год	отчет			
Муниципальная программа (указать наименование)							
1							
2							
...							
1. Подпрограмма 1 (указать наименование)							

[illegible]

Наименование органа местного самоуправления Колышлейского района и (или) структурного подразделения Администрации Колышлейского района, определяющего объем муниципального задания и его финансирование						
Основное мероприятие (указать номер и наименование основного мероприятия, в рамках которого оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))						
1. Наименование муниципальной услуги (работа) и ее содержание:						
Показатель						
...						
2. Наименование муниципальной услуги (работа) и ее содержание:						
Показатель						
...						
Подпрограмма 2 (указать наименование подпрограммы, в рамках которой оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))						
Наименование органа местного самоуправления Колышлейского района и (или) структурного подразделения Администрации Колышлейского района, определяющего объем муниципального задания и его финансирование						
Основное мероприятие (указать номер и наименование основного мероприятия, в рамках которого оказывается муниципальная услуга (выполняется работа))						

1. Наименование муниципальной услуги (работа) и ее содержание:		
Показатель		

Форма

ОЦЕНКА применения мер правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель муниципальной программы		(указать наименование исполнительного местного самоуправления Колышлейского района или структурного подразделения Администрации Колышлейского района или муниципального учреждения Колышлейского района)					
N п/п	Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Финансовая оценка результата <*>			Краткое обоснование необходимости применения меры для достижения целей муниципальной программы	
			2014 г.	2015 г.	... год завершения действия программы		
Подпрограмма 1 (указать наименование)							
1							
1.1							
1.2							
...							
Подпрограмма 2 (указать наименование)							
2							

2.1										
2.2										
...										

<*> финансовая оценка результата отражается в виде появления дополнительных поступлений: налоговых доходов, либо выпадающих доходов.

Форма

СВЕДЕНИЯ
о внесенных изменениях в муниципальную программу
за 20__ год
" _____"
(указать наименование муниципальной программы)

N п/п	Ответственный исполнитель	_____		
		(указать наименование органа местного самоуправления Колышлейского района или структурного подразделения Администрации Колышлейского района или муниципального учреждения Колышлейского района)		
	Вид нормативного правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1				
2				
...				

2. Подпрограмма 2 (указать наименование)																
2.	Мероприятие															
1																
2.																
2.																

 <*> - причины невыполнения мероприятий должны быть представлены в виде пояснительной записке к настоящей таблице

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЦЕНКЕ ПЛАНИРУЕМОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ КОЛЫШЛЕЙСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение применяется в целях проведения оценки планируемой эффективности муниципальной программы (далее – МП) для обоснования необходимости ее утверждения и реализации.

1.2. Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации МП.

2. Критерий оценки планируемой эффективности МП

2.1. Планируемая эффективность МП определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей МП Э_{МП} и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм Э_{пп}.

При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\frac{\text{Э}_{\text{МП}}}{\text{Э}_{\text{пп}}} = \text{Э}_{\text{МП}} ; \quad (\text{Э}_{\text{МП}} , \text{Э}_{\text{пп}} > 1);$$

где:

Э_{МП} – планируемая результативность МП,

Э_{пп} – суммарная планируемая результативность входящих в МП подпрограмм.

3. Расчет планируемых показателей результативности МП

3.1. Планируемый показатель результативности МП Э_{МП} есть среднеарифметическая величина из показателей результативности ее целевых показателей и рассчитывается следующим образом:

$$\text{Э}_{\text{МП}} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{Э}_{\text{Мп}i}}{n} \times 100;$$

где

Э_{Мпi} – показатель результативности достижения i-ого целевого показателя

МП;

n – количество показателей МП.

3.2. Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя МП Э_{Мпi} рассчитывается как отношение планируемого значения i-ого целевого показателя МП к значению показателя года, предшествующего плановому:

$$\varepsilon_{\text{Мпi}} = \frac{\text{Мпi}}{\frac{\text{б}}{\text{ц}} \cdot \text{Мпi}} \times 100\%;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя МП предполагает уменьшение значения, то показатель результативности достижения i-ого целевого показателя МП $\varepsilon_{\text{Мпi}}$ рассчитывается как отношение значения i-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\varepsilon_{\text{Мпi}} = \frac{\text{б}}{\frac{\text{ц}}{\text{п}} \cdot \text{Мпi}} \times 100\%;$$

где

п
 ц - планируемое значение i-ого целевого показателя МП,

б
 ц - значение i-ого целевого показателя МП в году,

предшествующему плановому.

При оценке результативности МП в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации МП плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

4. Расчет планируемых показателей результативности подпрограмм МП

4.1. Суммарная планируемая результативность входящих в МП подпрограмм $\varepsilon_{\text{пп}}$ определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\varepsilon_{\text{пп}} = \sum_{j=1}^m \varepsilon_{\text{ппj}} \times q_j,$$

где

$\varepsilon_{\text{ппj}}$ - планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы МП;

q_j - весовой коэффициент влияния j-ой подпрограммы на результативность МП.

Весовой коэффициент q_j определяется как отношение планируемых средств на реализацию j-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию МП.

m - количество подпрограмм в МП.

4.2. Планируемый показатель результативности j-ой подпрограммы $\varepsilon_{\text{ппj}}$

определяется следующим образом:

$$\Theta_{\text{пп}j} = \frac{\sum_{g=1}^n \Theta_{tj}}{t};$$

где

Θ_{tj} - планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы МП,
 t - количество целевых показателей в j -ой подпрограмме.

4.3. Планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Θ исчисляется как отношение планируемого значения t -ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\Theta = \frac{\frac{\text{п}}{\text{ц}} \cdot \frac{\text{ппт}}{t}}{\frac{\text{б}}{\text{ц}} \cdot \frac{\text{ппт}}{t}} \times 100\%;$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы Θ исчисляется как отношение значения t -ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя

$$\Theta = \frac{\frac{\text{б}}{\text{ц}} \cdot \frac{\text{ппт}}{t}}{\frac{\text{п}}{\text{ц}} \cdot \frac{\text{ппт}}{t}} \times 100\%;$$

где

$\frac{\text{п}}{\text{ц}} \cdot \frac{\text{ппт}}{t}$ - планируемое значение t -ого целевого показателя j -ой подпрограммы МП,
 $\frac{\text{б}}{\text{ц}} \cdot \frac{\text{ппт}}{t}$ - значение целевого t -ого показателя j -ой подпрограммы в году, предшествующему плановому.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующим годам реализации подпрограммы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

5. Порядок проведения оценки планируемой результативности МП

5.1. Ответственный исполнитель представляет в отдел экономики Администрации Колышлейского района Пензенской области расчет планируемой оценки эффективности муниципальной программы по форме приложения N 1 к настоящему Положению.

5.2. Планируемая эффективность муниципальной программы приводится по форме приложения N 2 к настоящему Положению.

5.3. МП признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации МП выполняется следующее условие:

$$\frac{\mathcal{E}_{\text{МП}}}{\mathcal{E}_{\text{пп}}} = \frac{\mathcal{E}_{\text{пп}}}{\mathcal{E}_{\text{МП}}} ; \quad \text{при этом} \quad \frac{\mathcal{E}_{\text{МП}}}{\mathcal{E}_{\text{пп}}} = \frac{\mathcal{E}_{\text{пп}}}{\mathcal{E}_{\text{МП}}} > 1.$$

Допускается отклонение $\mathcal{E}$ от $\mathcal{E}$ не более, чем на 10 процентов.

Приложение N 1
к Положению
об оценке планируемой
эффективности муниципальной
программы Колышлейского района
Пензенской области

Форма

РАСЧЕТ
планируемой оценки эффективности муниципальной программы

(указать наименование муниципальной программы)

Наименование целевого показателя	Ед. изме- рения	Показатель базового года	Планируемый показатель	Планируемый результат достижения i-ого целевого показателя подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы	Планируемый показатель результативности подпрограммы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа (указать наименование)											
Целевой показатель				X	X	X	X	X	X	X	X
Целевой показатель				X	X	X	X	X	X	X	X
Итоговое значение (по программе)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Подпрограмма 1 (указать наименование)											
Целевой показатель				X	X	X	X	X	X	X	X
Целевой показатель				X	X	X	X	X	X	X	X
Итоговое значение (по подпрограмме)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Подпрограмма 2 (указать наименование)											
Целевой				X	X	X	X	X	X	X	X

t - количество целевых показателей в j-ой подпрограмме;

п

Ц - планируемое значение t-ого целевого показателя j-ой подпрограммы МП;
ппт

б

Ц - значение целевого t-ого показателя j-ой подпрограммы в году,
ппт
предшествующему плановому;

Ф - общий объем финансирования МП;

Х - объем финансирования подпрограммы.

Приложение N 2
к Положению
об оценке планируемой
эффективности муниципальной
программы Колышлейского района
Пензенской области

Форма

Планируемая эффективность муниципальной программы

(указать наименование муниципальной программы)

Наименование показателя	Планируемый показатель эффективности МП по годам реализации			
	1 год	2 год	3 год	...
1	2	3	4	5
Муниципальная программа				
Планируемый показатель результативности МП (ЭМП)				
Суммарная планируемая результативность (Эпп)				
Отклонение				
Подпрограмма 1				
Планируемый показатель результативности (Эппj)				
Подпрограмма 2				
Планируемый показатель результативности (Эппj)				

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ КОЛЫШЛЕЙСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового доклада ответственного исполнителя муниципальной программы.

1.2. Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:

- оценки степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее - оценка степени реализации мероприятий);
- оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;
- оценки эффективности использования средств бюджета Колышлейского района;
- оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, входящих в муниципальную программу;
- оценки эффективности реализации подпрограммы;
- оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;
- оценки эффективности реализации муниципальной программы.

1.3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа:

- на первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, оценки степени реализации мероприятий, оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;
- на втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и оценки эффективности реализации подпрограмм.

II. Оценка степени реализации мероприятий

2.1. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СР_m = M_v / M,$$

где:

СР_м - степень реализации мероприятий;

М_в - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Степень реализации мероприятий рассчитывается для всех мероприятий муниципальной программы.

2.2. Мероприятие считается выполненным в полном объеме в случае, если достигнуто не менее 95% запланированных результатов и освоено не менее 95% запланированного финансирования (за исключением экономии по результатам проведения конкурсных процедур).

Оценка проводится по мероприятиям плана реализации муниципальной программы.

Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему и по качеству муниципальных услуг (работ) не менее чем на 95% от установленных значений на отчетный год.

Результаты оценки по каждому мероприятию отражаются ответственным исполнителем в составе годового доклада.

III. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат

3.1. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждой подпрограммы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию подпрограммы к их плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = Зф / Зп,$$

где:

СС_{уз} - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году;

Зп - плановые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году.

3.2. В случае запланированных и (или) фактических расходов за счет иных источников (средства федерального бюджета, местных бюджетов, внебюджетных источников) ответственный исполнитель учитывает в составе показателя "степень соответствия запланированному уровню расходов" расходы из всех источников.

В качестве плановых расходов из всех источников используются данные по объемам расходов, предусмотренных за счет соответствующих источников на реализацию подпрограммы в соответствии с редакцией муниципальной программы, действующей по состоянию на 31 декабря отчетного года.

IV. Оценка эффективности использования средств бюджета Колышлейского района

4.1. Эффективность использования средств бюджета Колышлейского района рассчитывается для каждой подпрограммы как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Колышлейского района по следующей формуле:

$$Э_{ис} = СР_{м} / СС_{уз}, \text{ где:}$$

Э_{ис} - эффективность использования средств бюджета Колышлейского района;

СР_м - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств бюджета Колышлейского района;

СС_{уз} - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств бюджета Колышлейского района.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы из средств бюджета Колышлейского района составляет менее 90%, по решению ответственного исполнителя

показатель оценки эффективности использования средств бюджета Кольшлейского района может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы с учетом всех источников.

Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\text{Э}_{\text{ИС}} = \text{СР}_{\text{М}} / \text{СС}_{\text{УЗ}}, \text{ где:}$$

$\text{Э}_{\text{ИС}}$ - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы;

$\text{СР}_{\text{М}}$ - степень реализации всех мероприятий подпрограммы;

$\text{СС}_{\text{УЗ}}$ - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

В случае если отношение $\text{СР}_{\text{М}} / \text{СС}_{\text{УЗ}}$ больше 1, отношение принимается равным 1.

V. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм, входящих в муниципальную программу

5.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограмм определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы.

5.2. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

- для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СД}_{\text{П/ПЗ}} = \text{ЗП}_{\text{П/ПФ}} / \text{ЗП}_{\text{П/ПП}};$$

- для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СД}_{\text{П/ПЗ}} = \text{ЗП}_{\text{П/ПП}} / \text{ЗП}_{\text{П/ПФ}};$$

где:

$\text{СД}_{\text{П/ПЗ}}$ - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы;

$\text{ЗП}_{\text{П/ПФ}}$ - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$\text{ЗП}_{\text{П/ПП}}$ - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы.

5.3. Степень реализации подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$\text{СР}_{\text{П/П}} = \sum_{i=1}^N \text{СД}_{\text{П/ПЗ}} / N,$$

где:

$\text{СР}_{\text{П/П}}$ - степень реализации подпрограммы;

$\text{СД}_{\text{П/ПЗ}}$ - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы;

N - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы в случаях, если $\text{СД}_{\text{П/ПЗ}}$ больше 1, значение $\text{СД}_{\text{П/ПЗ}}$ принимается равным 1.

VI. Оценка эффективности реализации подпрограммы

6.1. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств бюджета Колышлейского района (эффективности использования финансовых ресурсов) по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{ПП}} = \text{СР}_{\text{ПП}} * \text{Э}_{\text{ИС}}, \text{ где:}$$

$\text{ЭР}_{\text{ПП}}$ - эффективность реализации подпрограммы;

$\text{СР}_{\text{ПП}}$ - степень реализации подпрограммы;

$\text{Э}_{\text{ИС}}$ - эффективность использования средств бюджета Колышлейского района (либо эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы).

Если финансовое обеспечение реализации подпрограммы не предусмотрено, эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и степени реализации всех мероприятий подпрограммы по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_{\text{ПП}} = \text{СР}_{\text{ПП}} * \text{СР}_{\text{М}}, \text{ где:}$$

$\text{ЭР}_{\text{ПП}}$ - эффективность реализации подпрограммы;

$\text{СР}_{\text{ПП}}$ - степень реализации подпрограммы;

$\text{СР}_{\text{М}}$ - степень реализации всех мероприятий подпрограммы.

6.2. Эффективность реализации подпрограммы признается высокой в случае, если значение $\text{ЭР}_{\text{ПП}}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы признается средней в случае, если значение $\text{ЭР}_{\text{ПП}}$ составляет не менее 0,75.

Эффективность реализации подпрограммы признается удовлетворительной в случае, если значение $\text{ЭР}_{\text{ПП}}$ составляет не менее 0,65.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы признается неудовлетворительной.

VII. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

7.1. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

7.2. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

- для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СД}_{\text{МПЗ}} = \text{ЗП}_{\text{МПФ}} / \text{ЗП}_{\text{МПП}};$$

- для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СД}_{\text{МПЗ}} = \text{ЗП}_{\text{МПП}} / \text{ЗП}_{\text{МПФ}};$$

где:

$СД_{МППЗ}$ - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{МПФ}$ - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{МПП}$ - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СД_{МППЗ}$ больше 1, $СД_{МППЗ}$ принимается равным единице.

7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{МП} = \frac{\sum_{i=1}^N СД_{МППЗ}}{N}, \text{ где}$$

$СР_{МП}$ - степень реализации муниципальной программы;

$СД_{МППЗ}$ - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

N - число целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании в данной формуле в случаях, если $СД_{МППЗ} > 1$ значение $СД_{МППЗ}$ принимается равным 1.

VIII. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм по следующей формуле:

$$ЭР_{МП} = 0,5 * СР_{МП} + 0,5 * \sum_{j=1}^j (ЭР_{п/п} * k_j), \text{ где}$$

$ЭР_{МП}$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$СР_{МП}$ - степень реализации муниципальной программы;

$ЭР_{п/п}$ - эффективность реализации подпрограммы;

k_j - коэффициент значимости подпрограммы для достижения целей муниципальной программы.

Коэффициент k_j определяется по формуле:

$$k_j = \Phi_j / \Phi, \text{ где}$$

Φ_j - объем фактических расходов из бюджета Колышлейского района (кассового исполнения) на реализацию j-ой подпрограммы в отчетном году;

Φ - объем фактических расходов из бюджета Колышлейского района (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм.

8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение $ЭР_{МП}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение $ЭР_{МП}$ составляет не менее 0,75.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение $ЭР_{МП}$ составляет не менее 0,65.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.