

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
Колышлейского района
Пензенской области

от «28» февраля 2019 года
№ 76-п

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ ГАРМОНИЗАЦИИ МЕЖЭТНИЧЕСКИХ
И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ ГЛАВЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЫШЛЕЙСКОГО РАЙОНА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Совет по вопросам гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений при Главе Администрации Колышлейского района Пензенской области (далее именуется - Совет) является совещательным органом, образованным в целях взаимодействия Главы Администрации Колышлейского района Пензенской области с религиозными и национальными объединениями по вопросам гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений, информирования главы администрации муниципального района о положении дел в этой сфере.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Пензенской области и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, постановлениями Губернатора и Правительства Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Совета утверждается Постановлением Главы Администрации Колышлейского района Пензенской области

1.4. Совет формируется из представителей органов местного самоуправления, ученых-религиоведов, специалистов в области государственно-конфессиональных отношений, представителей различных религиозных конфессий, национальных объединений.

Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работ, утвержденным председателем Совета. В состав Совета входят:

- председатель Совета;
- заместитель председателя Совета;
- секретарь Совета;
- члены Совета.

1.5. Председатель Совета:

- а) осуществляет руководство работой Совета;
- б) ведет заседания Совета;
- в) руководит работой секретаря Совета по вопросам деятельности Совета;
- г) обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета;
- д) вносит предложения по формированию повестки заседания Совета.

1.6. Заместитель председателя Совета:

- а) осуществляет руководство работы Совета на период отсутствия председателя;
- б) ведет заседания в период отсутствия председателя Совета;
- в) вносит предложения по формированию повестки заседания Совета;
- г) оказывает содействие председателю и секретарю в обеспечении деятельности Совета.

1.7. Секретарь Совета:

- а) осуществляет организационное обеспечение деятельности Совета;
- б) контролирует документооборот;
- в) вносит предложения по формированию повестки заседания Совета.

1.8. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.

1.9. Совет проводит не менее одного заседания в полугодие. Заседания могут проводиться по мере необходимости по решению председателя Совета, а в его отсутствие - по решению его заместителя.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета являются:

- обеспечение взаимодействия Главы Администрации Колышлейского района Пензенской области с религиозными и национальными объединениями;
- участие в разработках современных концепций взаимоотношений между органами местного самоуправления и религиозными, национальными объединениями.

3. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

Обеспечивает взаимодействие Главы Администрации Колышлейского района Пензенской области с религиозными и национальными объединениями.

3.1. Содействует укреплению общественного согласия, достижению взаимопонимания, терпимости и взаимного уважения в вопросах свободы совести и свободы вероисповедания.

3.2. Представляет Главе Администрации Колышлейского района Пензенской области аналитические материалы и доклады, предложения по вопросам политики в области взаимоотношений органов местного

самоуправления и религиозных, национальных объединений.

3.3. Изучает проблемы, связанные с поддержанием межконфессионального и межконфессионального диалога, достижением взаимной терпимости и уважения в отношениях между представителями различных вероисповеданий, национальностей.

3.4. Публикует справочные и информационно-аналитические материалы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.5. Выполняет иные функции в пределах своей компетенции по поручению Главы Администрации Колышлейского района Пензенской области.

4. Права Совета

Для осуществления своей деятельности Совет вправе:

4.1. Привлекать в установленном порядке для работы в Совете экспертов и консультантов из числа ученых и других специалистов.

4.2. Получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципальных образований Колышлейского района Пензенской области необходимые для деятельности Совета информационные, аналитические, справочные и статистические материалы, ведомственные и нормативные акты, а также проекты распоряжений, постановлений и иных нормативных документов.

4.3. Образовывать постоянные и временные рабочие группы по основным направлениям своей деятельности, их состав и руководители утверждаются председателем Совета или его заместителем.

4.4. Информировать через средства массовой информации о принятых решениях, касающихся деятельности Совета по вопросам обеспечения и защиты прав религиозных объединений.

4.5. Делегировать своих представителей на конференции, заседания, совещания по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Организация деятельности

5.1. Основной формой деятельности Совета является заседание.

5.2. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

5.3. Заседания Совета проводятся в соответствии с повесткой дня, утвержденной председателем Совета.

5.4. Все материалы по вопросам, определенным к рассмотрению на очередном заседании Совета, должны быть представлены секретарю Совета не позднее, чем за 7 дней до заседания.

5.5. Ответственным за формирование повестки дня заседания Совета является секретарь Совета. Не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета, секретарь оповещает всех членов Совета о времени и месте проведения Совета и знакомит их с повесткой дня заседания.

5.6. Решение Совета считается правомочным, если в его заседании участвует не менее половины членов Совета. Члены Совета участвуют в заседании без права замены.

5.7. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания Совета. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.8. По решению председателя Совета и по согласованию с членами Совета заседания Совета могут быть открытыми с приглашением представителей общественности, прессы, телевидения.

5.9. Решения Совета оформляются в виде протоколов, подписываемых председателем Совета и секретарем Совета, или в виде заключений, подписываемых всеми членами Совета, присутствующими на заседании.

5.10. Решения Совета рассылаются членам Совета и всем заинтересованным службам и организациям в 7-дневный срок после заседания.